

PLAN DZIAŁANIA/KIERUNKI DZIAŁAŃ NA RZECZ POPRAWY ZAPEWNIENIA DOSTĘPNOŚCI OSOBOM ZE SZCZEGÓLNYMI POTRZEBAMI

przez Centrum Opiekuńczo – Mieszkalne w Jaszczowie


na rok 2020 – 2023r

na podstawie art. 14 ust.2 pkt.2, ust. 5 w związku z art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (j.t Dz.U. 2020 poz. 1062), zwaną dalej „ustawą o dostępności” ustala się plan działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności Centrum Opiekuńczo – Mieszkalnego w Jaszczowie, osobom ze szczególnymi potrzebami. Plan obejmuje diagnozę podmiotu, ustalenie działań z zakresu poprawy dostępności, harmonogram wdrażania, wskazanie osób odpowiedzialnych.

L.p.	DZIAŁANIE	OSOBA/JEDNOSTKA ODPOWIEDZIALNA	SPOSÓB REALIZACJI ZADANIA	CZAS REALIZACJI	KOSZT
1.	Podanie do publicznej wiadomości danych kontaktowych osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora do spraw zapewnienia dostępności.	Dyrektor	Publikacja informacji na stronie COM Jaszczów www.comjaszczow.pl	31.08.2020r	
2	Analiza stanu budynku zajmowanego przez COM w Jaszczowie pod kątem minimalnych wymagań dostępności i dostępu alternatywnego	Dyrektor/ koordynator ds. dostępności	Analiza stanu budynku zajmowanego przez COM w Jaszczowie na podstawie samooceny. Przesłanie informacji dotyczących dostępności do Starosty Powiatu łączynskiego	21.10.2020r	
3	Uzyskanie danych do raportu o stanie zapewnienia dostępności	Koordynator ds. dostępności	Sporządzenie raportu oraz umieszczenie na stronie internetowej www.comjaszczow.pl	31.03.2021r	

4	Dostosowanie strony internetowej do wymagań WCAG 2.1 na poziomie minimum AA	Dyrektor/koordynator ds .dostępności	Działania przez administratora strony internetowej www.comjaszczow.pl	31.12.2023r	Realizacja we własnym zakresie
5	Dostosowanie strony internetowej do wymagań ETR	Dyrektor/koordynator ds .dostępności	Dostosowanie osoby wyznaczonej do modyfikacji i aktualizacji informacji na stronie internetowej www.comjaszczow.pl	31.12.2023r	Realizacja we własnym zakresie
6	Dostosowanie alternatywne: możliwość kontaktu telefonicznego, listownego lub mailowego	Dyrektor/koordynator ds .dostępności	Działania przez osoby wyznaczone do modyfikacji strony www.comjaszczow.pl	31.12.2023r	Realizacja we własnym zakresie
7	Zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń	Dyrektor/koordynator ds .dostępności	Zakup Planu Tyflograficznego z PMMA z poddrukami i opisem w języku Braille – a oraz instalacja	31.12.2023r	Realizacja zakupu z dodatkami środków PFRON
8	Zapewnienie tabliczek na drzwi z pismem w języku Braille-a z informacją o przeznaczeniu pomieszczeń	Dyrektor/koordynator ds .dostępności	Zakup tabliczek brajlowskich metalowych + grawer – materiał drukowany oraz instalacja	31.12.2023r	Realizacja zakupu z udziałem środków PFRON
9	Fakturowe oznaczenie nawierzchni, pasy uwagi	Dyrektor/koordynator ds .dostępności	Zakup taśm kontrastowych do drzwi oraz instalacja	31.12.2023r	Realizacja zakupu z udziałem środków PFRON
10	Zapewnienie regulacji dotyczących przebywania psa asystującego oraz psa przewodnika	Dyrektor/koordynator ds .dostępności Odpowiedzialny za HACCP	Stworzenie standardów zachowania w sytuacji kiedy na terenie COM	31.12.2023r	Realizacja we własnym zakresie

11	Wzrost świadomości pracowników COM na temat różnych rodzajów niepełnosprawności oraz właściwych zachowań w kontakcie z osobą z niepełnosprawnością	Kadra COM	Szkolenie wewnętrzne dla kadry COM wykorzystywanie dostępnych materiałów ze stron internetowych na temat: prostego języka i dostępności	Działanie ciągłe	Realizacja we własnym zakresie
----	--	-----------	---	------------------	--------------------------------

Dyrektor
Centrum Opiekuńczo-Mieszkalnego
w Paszowie

mgr Justyna Sawicka